



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลบางเสด็จ

ที่ ขบ ๕๗๖๐๘/๓๒๕ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง โครงการ

จ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

### เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางเสด็จ ที่ ๕๓๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ อัตรา นั้น

### ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบ กำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางเสด็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๑. บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) หน้า ๘๕

๑.๑ กำหนดไว้ จำนวน ๓๔๗,๖๐๐.- บาท

๒. งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๑ งบประมาณ จำนวน ๓๔๗,๖๐๐.- บาท

๓. ราคากลาง

๓.๑ ราคากลางทั้งหมด ๓๔๗,๖๐๐.- บาท (ราคากลาง ๑๒,๓๐๐.- บาท /คน/เดือน)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๔.๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วันจันทร์-วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. และเลิกงานในเวลา ๑๖.๓๐ น.

หยุดวันอาทิตย์

๕. การแบ่งงวดงาน

๕.๑ จำนวน ๓๒ งวด (เดือน)


๖. รายละเอียดในการจัดจ้าง (ตามเอกสารแนบท้าย)


**ข้อเสนอ**

เพื่อให้การดำเนินโครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบางเสร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๓ อัตรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ตามมติคณะกรรมการฯ ดังกล่าวข้างต้น และมอบงานพัสดุกองการศึกษาเทศบาลตำบลบางเสร่ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ  
(นางสาวธัญญาพร อนันตกุล)


(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางวรวรรณีย์ เสาวภาคย์ธนาตุล)


(ลงชื่อ)..........กรรมการ  
(นางสายสมร ศรีเศษ)

เรียน ปลัดเทศบาล  
เพื่อโปรดทราบ  
- บันทึกผลมติคณะกรรมการฯ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบางเสร่  
ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒

  
(นางสาวธัญญาพร อนันตกุล)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

  
(นางสายสมร ศรีเศษ)  
รองปลัดเทศบาล  
นักบริหารทรงคุณวุฒิ

เรียน นายกเทศมนตรี  
เพื่อโปรดทราบ  
เห็นสมควรตามเสนอ  
  
นายพงษ์ บัวหอม  
ปลัดเทศบาลตำบลบางเสร่

**อนุมัติ**  
  
(นายสมจิตร นิมสุวรรณ)  
นายกเทศมนตรีตำบลบางเสร่